

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова –на –
Дону «Школа № 44»**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБОУ «Школа № 44»
Протокол № 1 от 30.08.2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»

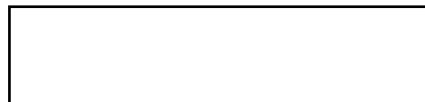
Директор МБОУ «Школа № 44»

Т.Л. Абасов

Приказ от 30.08.2024г. №167

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета МБОУ «Школа № 44»
Протокол №1 от 29.08. 2024



ПОЛОЖЕНИЕ

**о школьном музее муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
города Ростова-на-Дону
«Школа № 44»**

1. Общие положения:

1.1. Школьный музей является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 44», созданным для изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, связанных с медициной и биотехнологиями.

1.2. Музей осуществляет свою работу в соответствии с Законом РФ от 04.01.2013 г «Об образовании в РФ», Законом РФ от 26.05.1996 г №54-ФЗ «О музейной фонде РФ и музеях в РФ», письмом Минобрнауки России от 12.03.2003 г № 28-51-181|16 «О деятельности музеев образовательных учреждений» и настоящим Положением.

1.3. Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций – памятников истории и культуры, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.4. В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.

1.5. Руководство музеем осуществляется одним из назначенных руководителем школы педагогов с участием общественности.

1.6. Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой школы и определяются её задачами.

2. Основные понятия:

2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретными профильными направлениями и развитием в сфере медицины и биотехнологий.

2.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Экспонат – музейный предмет, выставленный на обозрение в экспозиции, выставке музея.

2.4. Комплектование музейного фонда – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.5. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в соответствии с разработанной музеем концепцией музейные предметы. Экспозиции школьного музея «Биотех»: «Военная медицина», «История школы», «Современная медицина».

2.7. Выставка – экспозиция, имеющая временный характер или периодически меняющийся состав экспонатов.

2.8. Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.

3. Цели и задачи музея:

3.1. Основной целью музея является расширение образовательного пространства для школьников, создание условий для реального выбора образовательных услуг, обеспечивающих развитие личностных качеств (самоорганизации, аналитического мышления, коммуникативных навыков и др.); приобщение к культуре своего народа; духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание.

3.2. Задачи музея:

1. Внедрить музей в учебно-воспитательный процесс;

2. Развить поисково-исследовательскую деятельность;

3. Сформировать чувство сопричастности;

4. Благоприятное отношение к сфере медицины и биотехнологии;

5. Расширение сферы образования через приобщение к музейной педагогике;

6. Формирование национальной идентичности;

7. Возвращение к исконно духовным ценностям;

8. Создание новой музейной аудитории;

9. Расширение пространства влияния музея.

4. Содержание и формы работы музея:

4.1. В содержание работы музея входит:

4.1.1. Основные направления деятельности музея:

- выявление и сбор музейных предметов и музейных коллекций;

- комплектование музейных фондов;

- изучение музейных предметов.

- использование музейных предметов.

4.1.2. Основные направления деятельности школьного музея:

- организация поисковой, проектной и исследовательской деятельности обучающихся, создание условий для их социализации, формирование научных и творческих инициатив;
- документирование процессов и явлений через комплектование фондов музейных предметов;
- организация экспозиционно-выставочной, методической, информационной работы;
- совершенствование образовательной, воспитательной, культурно-просветительской деятельности школы;
- организация конкурсов, выставок, смотров, тематических классных часов, уроков мужества, вечеров, дискуссий и др.

4.2. Актив музея организует встречи с жителями микрорайона, города, ветеранами войны и труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, другими интересными людьми.

4.3. Школьный музей принимает участие в традиционных областных, городских, региональных краеведческих чтениях школьников, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, смотрах, представляя на них результаты исследований по тематике музея.

4.4. Совет музея:

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей музейной тематики;
- систематически пополняет фонды и библиотеку музея путем активного поиска в экскурсиях, встречах, туристических походах;
- ведет строгий учёт фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для учащихся;

5. Организация деятельности музея:

5.1. Создание школьного музея является целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работой школьников по теме, связанной с историей культурой городского района, города, области.

Вышеперечисленное возможно при наличии:

- актива учащихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива школы;

- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;
- положения музея, утвержденного руководителем образовательного учреждения.

5.2. Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры. Школьный музей МБОУ «Школа № 44» имеет историко-краеведческий профиль.

5.3. Вопрос об открытии музея решается Советом школы и педагогическим советом. Решение об открытии музея согласовывается с городским управлением образования и оформляется приказом директора школы.

6. Функции музея:

-осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации школьников.

-развитие детского самоуправления

-документирование истории, культуры школы, ее развития путем выявления, сбора изучения и хранения музейных предметов.

-учет и обеспечение сохранности фондов музея.

- учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-воспитательным фондам.

-учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в инвентарной книге музея.

- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность школы производится собственником в соответствии с законодательством РФ на праве оперативного управления.

Ответственность за сохранность фондов музея несет директор школы.

Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

Хранение огнестрельного, холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы на хранение в местный краеведческий музей или государственный архив.

7. Руководство деятельностью музея

7.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор школы.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по школе.

7.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

7.4. В целях оказания помощи музею может быть организован попечительный совет.

8. Реорганизация (ликвидация) музея.

8.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом Управления образованием.

8.2. Для передачи фондов школьных музеев в государственный или общественный музей создаётся специальная музейная комиссия.